

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В ГОСТИНИЦЕ «ХИЛТОН ГАРДЕН ИНН НОВОРОССИЙСК»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления услуг в Гостинице «Хилтон Гарден Инн Новороссийск», расположенной по адресу: Российская Федерация, Краснодарский край, город Новороссийск, улица Набережная имени Адмирала Серебрякова, дом 29-Г (далее по тексту – Правила), разработаны в соответствии с законом РФ «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07 февраля 1992 года, Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг и иных средств размещения в РФ» №1912 от 27 ноября 2025 г., регулирующими отношения в области предоставления гостиничных услуг и являются локальным нормативно-правовым актом ООО «Новосити».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

- «Гостиница «Хилтон Гарден Инн Новороссийск» - имущественный комплекс (здание, оборудование, продукция, услуги, права на обозначения (фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания и другое), предназначенный для временного размещения и обеспечения временного проживания физических лиц.

- «Исполнитель» - ООО «Новосити», оказывающее услуги на территории Гостиницы «Хилтон Гарден Инн Новороссийск».

Информация об исполнителе:

Общество с ограниченной ответственностью «Новосити»

ИНН 2315092785, ОГРН 1022302396808, КПП 231501001

Место нахождения и адрес: 353900, Краснодарский край, город Новороссийск, ул. Набережная им. Адмирала Серебрякова, 29-г

Государственная регистрация: зарегистрировано Администрацией города Новороссийска Краснодарского края 06.12.2001г. за №798, запись в Единый государственный реестр юридических лиц внесена 21.12.2002г. за № 1022302396808.

Номер телефона: 8 (8617) 76 76 00,

адрес электронной почты: info@hginov.ru, reservation@hginov.ru

Адрес официального сайта: hilton.ru.

Информация о средстве размещения:

Гостиница «Хилтон Гарден Инн Новороссийск»

Категория - четыре звезды, присвоена аккредитованной организацией, осуществляющей классификацию гостиниц, автономной некоммерческой организацией «Центр экспертиз и оценки качества «Курорт-Консалтинг».

Уникальный номер реестровой записи о средстве размещения, присвоенный гостинице в реестре классифицированных средств размещения Федеральной службой по аккредитации: C232024018416.

Ссылка в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на запись в реестре классифицированных средств размещения: <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/ce35a454-c606-11ef-92da-0b2c0abd9f7b/about-resort>

Режим работы: круглосуточно

Категории номеров: джуниор сюит, первая категория, первая категория для МГН.

Информация о стоимости номеров (тарифах) указана на официальном сайте: hilton.ru.

- «Заказчик» - физическое или юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести, либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги и/или иные услуги в Гостинице для потребителя.

- «Потребитель/Гость» - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги и/или иные услуги Гостиницы для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

- «Бронирование» - закрепление за потребителем номера на условиях, определенных заявкой заказчика (потребителя), и подтверждение этой заявки со стороны исполнителя.

- «Время заезда» - время, установленное исполнителем для заезда потребителя.

- «Время выезда (расчетный час)» - время, установленное исполнителем для выезда потребителя.

2. Порядок и условия предоставления гостиничных услуг

2.1. Заселение потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при условии предъявления потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

г) временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

д) документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации (в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время).

2.2. В случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, заселение в Гостиницу потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при предъявлении потребителем российского национального водительского удостоверения или представлении сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем его личность, с использованием многофункционального сервиса обмена информацией.

2.3. Заселение в Гостиницу несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, не достигшего 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт гражданина Российской Федерации, осуществляется на основании свидетельства о рождении указанного несовершеннолетнего гражданина и документов, удостоверяющих личность, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (законных представителей) этого несовершеннолетнего гражданина на заселение в средство размещения (далее - согласие).

2.4. Заселение в средство размещения несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, не достигшего 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт гражданина Российской Федерации, осуществляется на основании свидетельства о рождении указанного несовершеннолетнего гражданина или сведений, содержащихся в свидетельстве о рождении указанного несовершеннолетнего гражданина, представленных посредством многофункционального сервиса обмена информацией, и документов, удостоверяющих личность, или российского национального водительского удостоверения либо сведений, содержащихся в документах, удостоверяющих личность, представляемых посредством



НОВОСИТИ

353900, Краснодарский край, город Новороссийск, набережная им. Адмирала Серебрякова, дом 29-Г
Тел.: +7 (8617) 30-82-50, тел./факс: +7 (8617) 30-82-51
ИНН: 2315092785, ОГРН: 1022302396808

многофункционального сервиса обмена информацией, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (законных представителей) этого несовершеннолетнего гражданина на заселение в средство размещения (далее - согласие).

2.5. Заселение потребителя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, осуществляется при условии предъявления таким потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

а) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

б) документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

г) вида на жительство лица без гражданства;

д) временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.

2.6. Заселение в средство размещения иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, и находящихся вместе с ними родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

2.7. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в средстве размещения осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской

Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

2.8. Постановка потребителей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в средстве размещения и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

2.9. При заселении сотрудник Службы приема и размещения Гостиницы заполняет в электронном виде регистрационную карту, распечатывает ее и предоставляет Гостю для ознакомления и проставления подписи. Регистрационная карта подписывается Гостем и вместе с документом, удостоверяющим личность, передается сотруднику Службы приема и размещения Гостиницы для оформления проживания. Сотрудники Службы приема и размещения Гостиницы осуществляют оформление проживания по вышеуказанной процедуре каждого без исключения Гостя, в том числе членов семьи Гостя, иных лиц, сопровождающих Гостя и имеющих намерение заселиться в Гостинице. Гостю выдается магнитный ключ от номера. Количество выдаваемых магнитных ключей от номера равно количеству проживающих совершеннолетних лиц в этом номере.

2.10. При заселении сотрудники Службы приема и размещения Гостиницы знакомят Гостей с категорией номеров, действующими тарифами на проживание, видами и стоимостью предоставляемых дополнительных услуг, сообщают иную необходимую информацию.

2.11. Оплата услуг Гостиницы производится предварительно при бронировании номера или при заселении в полном объеме за весь период планируемого проживания. Возможно внесение оплаты за каждые сутки вперед до 12 час. 00 мин., при этом наличие свободных номеров Гостиницей не гарантируется. При желании продлить срок проживания необходимо сообщить об этом сотруднику Отдела приема и размещения не позднее, чем за 3 часа до расчетного часа (12 часов по местному времени). Продление срока проживания в этом же номере возможно только при отсутствии на него подтвержденной брони в пользу третьих лиц, в другом номере Гостиницы - только при наличии свободных мест. Потребитель (заказчик) обязан оплатить услуги Гостиницы в полном объеме до выезда Потребителя из Гостиницы.



НОВОСИТИ

353900, Краснодарский край, город Новороссийск, набережная им. Адмирала Серебрякова, дом 29-Г
Тел.: +7 (8617) 30-82-50, тел./факс: +7 (8617) 30-82-51
ИНН: 2315092785, ОГРН: 1022302396808

2.12. Оплата услуг Гостиницы осуществляется по утверждённым тарифам в рублях наличными денежными средствами или путем безналичного перевода. Тарифы установлены за сутки проживания (с учетом расчетного часа). Стоимость услуг, а также их перечень могут быть изменены Гостиницей в любое время в одностороннем порядке исходя из экономической и политической обстановки, сезонности и по иным причинам. При осуществлении расчетов с потребителем Гостиница выдает потребителю кассовый чек или документ, оформленный на бланке строгой отчетности.

2.13. Гостиница по своему усмотрению вправе потребовать от потребителя (заказчика) внесение Депозита, который является обеспечительным платежом в порядке ст. 381.1 Гражданского кодекса РФ и применяется в целях возмещения возможных убытков Гостиницы. Размер депозита устанавливается в каждом случае индивидуально. При неоплате Гостем оказанных услуг или причинении ущерба Гостинице, сумма депозита (обеспечительного платежа) засчитывается в счет исполнения соответствующего обязательства или возмещения ущерба. В случае не наступления указанных обстоятельств или прекращения обеспеченного обязательства обеспечительный платеж подлежит возврату.

2.14. Посещение проживающих в Гостинице Гостей посторонними лицами (Посетителями) разрешается только при условии предъявления Посетителем документа, удостоверяющего его личность в период времени с 7:00 час. до 23:00 час, с согласия и под полную ответственность пригласившего Гостя. В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, посещение может происходить только в общественных местах Гостиницы, без допуска в номер Гостя.

Посетитель может остаться в номере проживающего Гостя после 23:00 только после оформления его проживания в Гостинице сотрудником Службы приема и размещения. При несоблюдении положений настоящего пункта посещение проживающих в Гостинице Гостей посторонними лицами может быть ограничено во времени и/или прервано. Гость обязан информировать Службу приема и размещения Гостиницы о прибытии приглашенных им лиц для выполнения регистрационных процедур.

2.15. Количество Посетителей Гостя может быть ограничено Гостиницей в одностороннем порядке. Посетители Гостя могут пользоваться услугами Гостиницы только в пределах занимаемого Гостем номера, Гости не вправе пользоваться услугами Гостиницы за пределами номера Гостя. Услуги питания (завтрак – «Шведский стол»), пользование баром и рестораном, услуги Спа-зоны (Оздоровительного комплекса), парковка и пр. могут быть

предоставлены Посетителю Гостя только после внесения предварительной оплаты соответствующих услуг, в соответствии с утвержденными в Гостинице тарифами (или Прейскурантом).

2.16. Гостиница предоставляет места для временного проживания Гостей на согласованный сторонами срок. По истечении согласованного сторонами срока Гость обязан освободить номер до наступления установленного расчетного часа (до 12 час.). При выезде из Гостиницы Гость обязан сдать магнитный ключ от номера сотруднику Службы приема и размещения и оплатить оказанные услуги.

2.17. Заезд Гостей производится с 15 час. 00 мин. по местному времени дня заезда, выезд из Гостиницы (расчетный час) – до 12 час. 00 мин. по местному времени в день отъезда.

2.18. В случае раннего заезда Гостя при наличии свободных номеров Гостиница вправе, но не обязана, предоставить номер раньше. При размещении Гостя на срок менее суток, оплата услуг проживания взимается в размере стоимости полных суток. При размещении потребителя без предварительного бронирования после 00 час. 00 мин. до установленного расчетного часа плата за проживание взимается в размере стоимости одних суток. При заезде Гостя в период с 00 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и выезде Гостя в последующие сутки до расчетного часа, плата взимается в размере стоимости 1,5 суток.

2.19. При гарантированном бронировании (в случае внесения предварительной оплаты услуг проживания) забронированный номер сохраняется за Гостем до расчетного часа (до 12 час. 00 мин.) по местному времени дня, следующего за днем запланированного заезда Гостя (поздний заезд). В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда гостя с него или с заказчика взимается плата за номер. При опоздании более чем на сутки договор может быть прекращен Исполнителем в одностороннем порядке.

При негарантированном (без предварительной оплаты услуг проживания) подтвержденном бронировании, гостиница ожидает потребителя до 24 час 00 мин. дня планируемого заезда, после чего Гостиница вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке.

2.20. В случае задержки выезда Гостя плата за проживание производится в следующем порядке:

- при выезде до 18:00 часов местного времени – плата за половину суток проживания;
- при выезде в период с 18:00 до 24:00 часов местного времени - плата за полные сутки.



НОВОСИТИ

353900, Краснодарский край, город Новороссийск, набережная им. Адмирала Серебрякова, дом 29-Г
Тел.: +7 (8617) 30-82-50, тел./факс: +7 (8617) 30-82-51
ИНН: 2315092785, ОГРН: 1022302396808

2.21. Гость имеет право на размещение не более 2 человек в одном оплаченном номере типа «Стандарт» Гостиницы, в номерах типа «Фэмили» имеют право размещаться 3 взрослых или 2 взрослых и 1-2 ребенка до 12 лет, в номерах типа «Делюкс» размещаются не более 4 человек.

Завтрак (шведский стол) для детей до 10 лет включительно, предоставляется без дополнительной оплаты (при условии проживания по тарифу, включающему завтрак), иные дополнительные завтраки предоставляются за дополнительную плату в соответствии с тарифами Гостиницы.

Дети до 18 лет размещаются в номере с родителями без дополнительной оплаты при условии, что дополнительная кровать не требуется, детская кроватка для детей в возрасте до 3 лет предоставляется без дополнительной оплаты.

Стоимость предоставления дополнительного места в номере или размещение дополнительного Гостя в номере без предоставления дополнительного места определяется по тарифам Гостиницы.

2.22. При необходимости бронирования предыдущих до даты заезда суток с целью гарантии заселения гостя утром в дату заезда в гостиницу плата взимается за полные сутки.

3. Порядок и условия бронирования номеров в гостинице

3.1 Бронирование в гостинице возможно только при наличии свободных номеров запрашиваемой категории в гостинице.

3.2. Бронирование номера в Гостинице осуществляется путем направления заявки в отдел бронирования по номеру телефона +7 (8617) 76-76-00 либо электронным письмом на электронный адрес: info@hginov.ru, reservation@hginov.ru. Исполнитель присваивает номер каждому поступившему запросу на бронирование.

Исполнитель вправе заключить договор на бронирование мест в Гостинице путем составления документа, подписанного двумя сторонами, а также путем принятия заявки на бронирование посредством телефонной или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что заявка исходит от Гостя.

Гостиница вправе применять следующие виды бронирования:

а) гарантированное бронирование - вид бронирования, при котором Гостиница ожидает Гостя до 12:00 часов дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда Гостя с него или с Заказчика взимается плата за номер за сутки неотмененного бронирования, при опоздании

более чем на сутки гарантированное бронирование может быть аннулировано на усмотрение Гостиницы;

б) негарантированное бронирование - вид бронирования, при котором Гостиница ожидает Гостя до 24:00 часов даты заезда, после чего бронирование аннулируется.

3.3. При гарантированном бронировании до даты заезда производится 100% предоплата стоимости номера за весь период проживания или 100% предоплата за первые сутки проживания с последующей оплатой при заезде неоплаченного срока проживания (по выбору Гостя).

3.4. В случае не заезда Потребителя в указанный день заезда и отсутствия отмены бронирование не позднее 00:00 часов по местному времени дня заезда с Гостя взимается плата за номер, за сутки неотмененного бронирования. В этом случае бронирование может быть в одностороннем порядке аннулировано Гостиницей, если от Гостя не поступила информация о подтверждении данного бронирования. В случае отмены (аннуляции) Гостем бронирования услуг по проживанию, письменное уведомление о такой отмене должно быть направлено в Гостиницу по номеру телефона +7 (8617) 76-76-00 либо электронным письмом на электронный адрес: info@hginov.ru, reservation@hginov.ru.

3.5. При негарантированном (без предварительной оплаты) подтвержденном бронировании, если Гостем не указано точное время заезда, бронь аннулируется в 24:00 даты заезда. В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора заказчиком (потребителем), опоздания или незаезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за номер.

4. Обязанности Гостиницы:

4.1. Обеспечить качество предоставляемых услуг в том виде и объеме, которые предписаны стандартами Бренда и нормами действующего законодательства.

4.2. Предоставить информацию об оказываемых услугах, условиях оплаты путем размещения информации на стойке приема и размещения и на официальном сайте Гостиницы.

4.3. Предоставить по первому требованию Гостю «Книгу отзывов и предложений», которая находится на стойке приема и размещения Гостиницы.

4.4. Незамедлительно рассматривать все требования и предложения Гостей.

5. Обязанности Гостя:

5.1 Ознакомиться со всем объемом информации об услугах Гостиницы, указанным в настоящих Правилах. При возникновении вопросов - обращаться за разъяснениями к сотрудникам Службы приема и размещения.

5.2. Обеспечивать сохранность номеров и предметов интерьера, иных помещений, бережно относиться к имуществу Гостиницы, в том числе санитарно-техническому, электрическому и иному оборудованию.

5.3. Возместить причиненный ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами. Размер ущерба определяется в соответствии с утвержденным Прейскурантом. При повреждении имущества, отсутствующего в Прейскуранте, Гостиница вправе выставить счет за повреждение имущества исходя из себестоимости и затрат на восстановление.

5.4. Соблюдать настоящие Правила, Правила посещения крытого бассейна, Правила посещения открытого бассейна, Правила посещения оздоровительного комплекса, Правила посещения ресторана и баров, Правила пожарной безопасности, Правила пользования электробытовыми приборами, иные Правила и требования, установленные действующим законодательством РФ.

5.5. При обнаружении неисправностей в номере Гостиницы немедленно сообщить о них персоналу Гостиницы и не пытаться устранить их самостоятельно.

5.6. При уходе из номера закрывать водозаборные краны, окна, выключать свет и бытовые приборы, закрывать комнату на магнитный ключ, удостоверившись в срабатывании замка и переходе его в режим запирания.

5.7. Пользоваться телевизорами, радиоприёмниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами лишь при условии установления уровня громкости в пределах, не мешающих другим проживающим в Гостинице, уважать право других Гостей на отдых, равно как и не перегружать технические возможности электрических сетей, приборов и механизмов Гостиницы собственными вещами, устройствами и приспособлениями.

5.8. Допускать в занимаемый номер сотрудников Гостиницы в аварийных ситуациях для осмотра технического состояния оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных и профилактических работ, а также для уборки номера.

5.9. Бережно относиться к объектам благоустройства и зеленым насаждениям, не допускать загрязнения и засорения территории Гостиницы.

5.10. Оплатить услуги Гостиницы по утвержденным тарифам/Прейскуранту в полном объеме до момента выезда из Гостиницы.

5.11. Нести полную ответственность за действия приглашенных к себе в номер посетителей.

5.12. В обязательном порядке информировать службу приема и размещения о приглашенных к себе в номер гостей в период времени с 23:00 до 07:00 для совершения регистрационных действий.

5.13. Не нарушать общепринятые нормы поведения в общественных местах, не мешать отдыху других посетителей.

5.14. Не препятствовать надлежащему исполнению сотрудниками Гостиницы своих служебных обязанностей, не допускать оскорбительного и унижительного отношения, не допускать проявления агрессивного и вызывающего поведения к персоналу и к окружающим.

5.15. В случае нарушения Гостем требований настоящих Правил Гостиница вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор оказания гостиничных услуг и отказать Гостю в дальнейшем проживании в Гостинице без компенсаций и возмещения причиненных убытков.

6. Условия пребывания и обслуживания в гостинице

6.1. Смена постельного белья производится один раз в 3 дня. При необходимости, за дополнительную плату, может быть произведена внеплановая замена постельного белья, замена полотенец и туалетных принадлежностей производится по мере необходимости.

6.2. Уборка номера производится ежедневно, за исключением дней заезда и выезда Гостя. По просьбе Гостя, за дополнительную плату, может быть произведена внеплановая уборка номера.

6.3 В стоимость размещения входит: доступ в сеть Интернет, пользование бассейном и тренажерным залом Оздоровительного комплекса, пользование прачечной самообслуживания, 1 бутылка питьевой воды 0,5 л. при заезде в номер, пользование медицинской аптечкой, тонометром, которые находятся у сотрудников службы приема и размещения, вызов скорой помощи, доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, при ее получении, побудка к определенному времени, пользование услугами бизнес-центра, а именно распечатка на черно - белом принтере формата А4, распечатка на цветном принтере формата А4, услуги копировального аппарата формата А4.

6.4. Информацию о дополнительных услугах, которые могут быть предоставлены Гостиницей в период проживания Гостя, можно получить у сотрудника Службы приема и

размещения Гостиницы и в информационной демо-системе, расположенной на стойке приема и размещения.

6.5. Гостиница не несет ответственность за работу городских коммунальных служб (аварийное отключение электрической и тепловой энергии, водоснабжения).

6.6. Парковка на территории Гостиницы входит в стоимость номера при наличии свободных мест в количестве не более 2-х парковочных мест на 1 номер, при условии проживания лиц, управляющих транспортными средствами, в одном номере на весь срок их проживания в соответствии с Правилами парковки, утвержденными Исполнителем. Предварительное бронирование парковочного места невозможно.

6.7. В Гостинице запрещается:

- оставлять в номере посторонних лиц, передавать им магнитный ключ от номера;
- хранить в номере громоздкие вещи (ящики, коробки размером более 50 x 50 см, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, токсичные материалы, оружие, химические и радиоактивные вещества, ртуть, пиротехнические, горюче-смазочные материалы, а также вещества, загрязняющие окружающую среду). Гость имеет право приносить с собой оружие при исполнении им служебных обязанностей, при наличии соответствующих разрешительных документов только при условии предварительного согласования с Гостиницей;
- курить, в том числе электронные сигареты, «вейпы», использовать инновационные системы нагревания табака IQOS в номерах, на балконах, в холлах гостиницы, коридорах, оздоровительном комплексе, у бассейна и иных местах общего пользования. Курение разрешается только в специально отведенном месте для курения справа от главного входа. В случае курения в номере и других любых иных неотведенных для этого местах Гостиница вправе требовать оплату стоимости дополнительной уборки в размере, определяемом Гостиницей.
- выносить из ресторана и баров посуду, столовые приборы и другое имущество и материальные ценности, без согласования с Гостиницей;
- употреблять принесенные с собой алкогольные и безалкогольные напитки, а также продукты питания в общественных местах Гостиницы;
- загрязнять и засорять территорию Гостиницы (для мусора использовать урны);
- пользоваться нагревательными приборами, за исключением установленных в номере;
- переставлять и передвигать мебель;

- громко включать музыку или производить шум, нарушающие покой Гостей, проживающих в соседних номерах;

- повреждать, использовать не по назначению, а также осуществлять любое несанкционированное вмешательство в функционирование инженерно-технических систем Гостиницы (водопроводной системы, системы энергоснабжения, системы вентиляции, системы пожаротушения, охранной и пожарной сигнализации, и.т.п.). Гостиница вправе начислить и взыскать с Гостя штраф за каждый факт нарушения в соответствии с Прейскурантом.

- находиться в служебных помещениях без разрешения сотрудников Гостиницы;
- играть в азартные игры;
- нарушать нормы общепринятого поведения включая, но не ограничиваясь: демонстрировать крайнее неуважение, выражаться с использованием ненормативной лексики, использовать агрессивную, угрожающую жестикуляцию по отношению к другим гостям и /или сотрудникам Гостиницы, а также иным способом проявлять агрессию и неуважение.

Администрация Гостиницы вправе запретить доступ и пребывание в Гостинице лицам в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, не отвечающим санитарно-гигиеническим нормам, малолетним детям без сопровождения взрослых.

6.8. Гостиница не несет ответственность за утрату ценных вещей Гостя, находящихся в номере. В случае обнаружения забытых вещей Гостиница принимает меры к возврату их владельцу. Порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей определяется Гостиницей.

6.9. Сотрудники Гостиницы при возникновении аварийных, иных критических ситуаций, создающих угрозу жизни, здоровью, имуществу Гостей вправе без согласования с Гостем, открывать и посещать любой номер Гостиницы.

6.10. При невыезде Гостя из номера по истечении 1 часа с момента наступления расчетного часа дня планируемого выезда Гостиница вправе сделать опись имущества Гостя, находящегося в номере. Материальные ценности в виде денежных средств, ювелирных изделий, драгоценных металлов и камней, ценных документов, а также иное имущество Гостиница принимает на хранение.

6.11. Все личные вещи, обнаруженные в Гостинице, должны быть доставлены в хозяйственный отдел, информация о находке должна быть занесена в журнал регистрации забытых вещей. Все не ценные вещи хранятся на складе в течение 90 дней; в холодильнике -

не более 1 суток. Срок хранения ценных вещей (телефонов, драгоценностей, денег и т.д.) составляет 1 год. При обнаружении особо ценных предметов (украшений из драгоценных металлов и драгоценных камней, денег, документов и т.п.) составляется акт за подписью 3 лиц, предметы помещают в сейф хозяйственного отдела. Выдача таких забытых вещей производится в присутствии 3 сотрудников Гостиницы: хозяйственного отдела, службы безопасности и дежурного менеджера.

Возвращение забытой вещи Гостю производится после предъявления документа, удостоверяющего личность. В журнале забытых вещей Гость оставляет запись, что получил свои вещи в полном объеме и претензий не имеет.

6.12. В целях обеспечения безопасности в общественных местах Гостиницы используются системы видеонаблюдения.

6.13. В целях обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов и в соответствии с ФЗ «О противодействии терроризму» от 06.03.2006г. №35-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 25 марта 2015 г. N 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов» **Гостиница вправе:**

- 1) требовать от Гостей соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов;
- 2) производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, осмотр въезжающих на территорию Гостиницы (выезжающих с территории Гостиницы) транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что указанные транспортные средства используются в противоправных целях, а также осмотр вносимого на объекты охраны (выносимого с объекта охраны) имущества. Осмотр указанных транспортных средств должен производиться в присутствии водителей указанных транспортных средств и лиц, сопровождающих указанные транспортные средства и имущество.

6.14. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, стороны руководствуются положениями действующего законодательства РФ.

7. Правила проживания гостей с животными.



НОВОСИТИ

353900, Краснодарский край, город Новороссийск, набережная им. Адмирала Серебрякова, дом 29-Г
Тел.: +7 (8617) 30-82-50, тел./факс: +7 (8617) 30-82-51
ИНН: 2315092785, ОГРН: 1022302396808

7. 1. В Гостинице совместно с Гостем могут проживать комнатные животные: кошки или собаки декоративных пород высотой в холке не более 35 см. (далее – животные), а также служебные собаки и собаки-проводники (далее по тексту при совместном упоминании – животное, питомец). Собаки декоративных пород могут проживать в номере Гостиницы совместно с Гостем только с согласия администрации Гостиницы. Без согласия администрации проживание Гостя возможно только со служебной собакой при предъявлении документа, подтверждающего, что Гость, сопровождающий служебную собаку, является сотрудником кинологической службы федерального органа исполнительной власти, и документа, подтверждающего специальное обучение служебной собаки, а так же с собакой-проводником при предъявлении документа, подтверждающего инвалидность лишенного зрения Гостя, и документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника.

7.2. При поселении в Отель с животным, Гость обязан ознакомиться с правилами проживания гостей с животными и поставить подпись, подтверждающую согласие соблюдать указанные правила.

7.3. Размещение с животным разрешается при наличии международного ветеринарного паспорта (форма паспорта и требования к его оформлению установлены Единými ветеринарными (ветеринарно- санитарными) требованиями, предъявляемыми к товарам, подлежащим ветеринарному контролю (надзору), утвержденными Решением Комиссии таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 317), который содержит данные о самом животном и о его владельце, а так же сведения о проведении необходимых вакцинаций и о сделанных прививках, при этом дата прививки от бешенства должна быть не менее 30 дней и не более 12 месяцев до заезда.

7.4. Владелец животного должен в обязательном порядке заблаговременно перед бронированием известить администрацию Гостиницы о своем намерении проживать с питомцем. При этом Гость обязан сообщить сведения о животном (породу, возраст, размер, вес и иные особые характеристики) и выяснить, не существует ли на данный момент каких-либо особых условий/ограничений по его размещению.

7.5. Для размещения животного в номере с Гостем установлен специальный тариф за весь период проживания.

7.6. Гость обязан иметь при себе специальный контейнер (клетку) для животного и специальный коврик для его сна. Для кормления животного Гость обязан привезти с собой специальную посуду.

Во время нахождения в общественных местах Гостиницы собака до 30 см в холке должна находиться на поводке длиной не более 1,5 метра, обеспечивающем контроль над животным, на руках или в специальном переносном контейнере, выше 30 см в холке - на поводке не более 0,8 метра, обеспечивающем контроль над животным, в наморднике (кроме щенков до трехмесячного возраста)

7.7. Для оправления естественных надобностей животного, не требующих его выгула, Гость обязан привести с собой специальный лоток или иные специальные подстилки. Гость обязан выгуливать собак только в наморднике, ошейнике и на поводке.

7.8. Для проведения ежедневной уборки и/или мелкого ремонта в номере Гость обязан обеспечить отсутствие животного на время оказания услуг или выполнения работ и вывесить на входную дверь соответствующую информационную табличку. В случае отсутствия таблички, указанные услуги и работы осуществляться не будут. Оставляя животное в номере без присмотра, Гость обязан поместить его в специальный контейнер (клетку), о чем уведомить персонал Гостиницы.

7.9. Ограничения, накладываемые Отелом на Гостя, проживающего с животным:

- Запрещается выгуливать животное на прилегающих к зданию(ям) Гостиницы спортивных объектах, детских площадках и на газонах;
- Запрещается кормить и поить животное из посуды, принадлежащей Гостинице
- Запрещается мыть животное в душевой кабине или ванной номера, использовать по отношению к животному полотенца, простыни и другие постельные принадлежности, принадлежащие Гостинице
- Запрещается вычесывать, стричь (брить и выщипывать) шерсть, а также стричь ногти животных в номере.
- Запрещается оставлять животное в номере без присмотра вне специального контейнера (клетки).
- Запрещается посещение с животным пунктов общественного питания и общественных зон, предназначенных для отдыха, занятий спортом, детских игровых зон и аналогичных специализированных мест общего пользования.

7.10. Всю ответственность, связанную с обеспечением надлежащего содержания животного в номерном фонде в период проживания в Гостинице владелец питомца полностью берет на себя.

7.11. Владелец питомца несёт все расходы, связанные с порчей и/или уничтожением животным имущества Гостиницы. Гость обязан возместить убытки в полном объёме, путем внесения дополнительных денежных средств в размере, необходимом для покрытия убытков

7.12. Все риски, связанные с поведением питомца в период его нахождения в Гостинице, которое может повлечь за собой причинение животным ущерба имуществу третьих лиц из числа Гостей и/или сотрудников Гостиницы, а также причинение вреда здоровью последних, так же несет владелец животного

7.13. В день заезда в гостиницу с животным, Гость обязуется предоставить Страховой депозит, в размере, определяемом Гостиницей в Отделе приема и размещения в качестве гарантии оплаты за возможный причиненный ущерб животным в период проживания в Гостинице.

7.14. В день выезда, Гость обязуется «сдать» гостиничный номер сотруднику службы гостевого сервиса. В случае если Гостинице (номеру Гостиницы), нанесен какой-либо ущерб, сотрудник хозяйственного отдела составляет Акт порчи имущества с указанием стоимости этого имущества, в соответствии с прейскурантом

7.15. При отсутствии ущерба, Служба гостевого сервиса возвращает Гостю депозит в полном объеме. Гостиница оставляет за собой право расторгнуть соглашение с Гостем, проживающим с животным в случае нарушения настоящих Правил или агрессивного, неадекватного, шумного поведения животного.

8. Условия посещения Оздоровительного комплекса

8.1. Право посещения Оздоровительного комплекса предоставляется Гостям, заселившимся в Гостиницу, а также гостям, которые приобрели абонемент на посещение Оздоровительного комплекса. Для гостей, проживающих в гостинице, стоимость услуг Оздоровительного комплекса включена в стоимость проживания.

8.2. Посещение Оздоровительного комплекса возможно только в установленные часы работы: с 07:00 до 21:30. Гости обязаны покинуть территорию Оздоровительного комплекса по истечении времени его работы.

8.3. Перед посещением Оздоровительного комплекса Гость обязан ознакомиться с Правилами посещения, представленными в информационной стойке на Ресепшн Оздоровительного комплекса. В посещении Оздоровительного комплекса может быть отказано лицам, нарушающим Правила посещения Оздоровительного комплекса, технику безопасности и общепризнанные нормы поведения и морали.



НОВОСИТИ

353900, Краснодарский край, город Новороссийск, набережная им. Адмирала Серебрякова, дом 29-Г
Тел.: +7 (8617) 30-82-50, тел./факс: +7 (8617) 30-82-51
ИНН: 2315092785, ОГРН: 1022302396808

8.4. Персонал Оздоровительного комплекса уполномочен предпринимать соответствующие меры по принудительному выдворениюGuests, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в психически неуравновешенном, агрессивном состоянии, в отношенииGuests, не соблюдающих настоящие Правила.

8.5. Дети до 14 лет должны находиться под присмотром родителей или уполномоченных представителей не моложе 18 лет, не более 3-х детей на одного сопровождающего. Детям запрещено находиться в воде без присмотра взрослого сопровождающего. Детям до 7 лет посещать бассейн без сопровождения законных представителей запрещено.

8.6. За утрату или порчу имущества Оздоровительного комплекса взимается плата в качестве компенсации ущерба, в размере, установленном Прейскурантом.

8.7. Общее количествоGuests, одновременно находящихся на территории бассейна, ограничено. При достижении максимально возможного количества, администрация вправе отказать в посещении бассейна всем остальным желающим.

8.8. При ухудшении самочувствия или травмах, Гости могут обратиться к сотруднику Гостиницы для вызова Скорой помощи.

8.9. В целях безопасности, на территории бассейна ведется видеонаблюдение (за исключением комнат личной гигиены, раздевалок и душевых).

8.10. В случае возникновения непредвиденных, чрезвычайных или экстренных ситуаций, Гости обязаны незамедлительно покинуть бассейн.

8.11. Гостиница не несет ответственность за негативные последствия, вызванные несоблюдениемGuests «Правил посещения Оздоровительного комплекса».

8.12. Гостиница не несет ответственности за сохранность личных и ценных вещей, оставленных без присмотра.

9. Правила поведения на территории бассейнов:

9.1. Перед посещением бассейна каждый Гость должен внимательно ознакомиться с «Правилами посещения бассейна», получить, при необходимости, разъяснения, необходимые для надлежащего исполнения Правил им и лицами, за которых он несет ответственность (далее - подопечными лицами). Каждый Гость должен безоговорочно выполнять указания сотрудников Оздоровительного комплекса.

9.2. Проход в бассейны разрешается только в чистой сменной обуви.

9.3. Для переодевания необходимо пользоваться раздевалками.



НОВОСИТИ

353900, Краснодарский край, город Новороссийск, набережная им. Адмирала Серебрякова, дом 29-Г
Тел.: +7 (8617) 30-82-50, тел./факс: +7 (8617) 30-82-51
ИНН: 2315092785, ОГРН: 1022302396808

9.4. Перед посещением бассейна обязательно предварительно принять душ.

9.5. Гость, не умеющий плавать, должен предупредить об этом дежурного сотрудника Оздоровительного комплекса, лица, не умеющие плавать должны оставаться в мелкой части бассейна (уровень воды по грудь) в спасательном жилете.

9.6. В случае, если потребуется помощь - необходимо поднять руку вверх.

9.7. Гости должны уважительно относиться друг к другу и не мешать отдыху окружающих.

9.8. Гости должны выполнять все требования сотрудников в отношении обеспечения безопасности, а также в целях поддержания порядка и чистоты на территории бассейна.

9.9. Находится в бассейне можно только в предназначенной для этого одежде (купальник, плавки).

9.10. Передвижения по территории бассейна должны быть осторожными, во избежание падения на мокром полу.

9.11. На территории бассейнов запрещается:

- находится на территории бассейна в верхней одежде.
- находится на территории бассейна лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, или под воздействием медицинских и иных препаратов, снижающих реакцию.
- курить, употреблять спиртные напитки, пищу, использовать стеклянную посуду, электроприборы и хрупкие предметы.
- при подозрении на наличие у Гостя признаков алкогольного и/или наркотического опьянения, проявлении иных неадекватных состояний, сотрудники вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от посещения и вывода за пределы территории бассейна.
- прыгать, нырять или погружаться в воду иными способами с бортиков бассейна.
- перед посещением бассейна наносить на кожу и волосы косметические средства (мази, скрабы, масла, кремы и т.п.)
- пользоваться средствами в стеклянной таре.
- удерживать друг друга под водой.
- кричать, подавать ложные сигналы о помощи.
- жевать жевательную резинку во время плавания.
- посещать бассейн лицам с открытыми ранами, инфекционными, кожными и другими видами заболеваний.



НОВОСИТИ

353900, Краснодарский край, город Новороссийск, набережная им. Адмирала Серебрякова, дом 29-Г
Тел.: +7 (8617) 30-82-50, тел./факс: +7 (8617) 30-82-51
ИНН: 2315092785, ОГРН: 1022302396808

- плавать при наличии медицинских повязок (гипс, лангет) и лейкопластырей.
- плавать с распущенными волосами.
- принимать пищу, за исключением детского питания.
- посещать бассейн с животными, птицами.
- проносить в бассейн любые виды оружия, взрывчатые и легковоспламеняющиеся, токсичные вещества.
- проносить колющие и режущие предметы, предметы из стекла и иные хрупкие предметы, от которых могут возникнуть осколки.
- проносить плавательные средства, за исключением детских.
- создавать конфликтные ситуации, выражаться нецензурной лексикой.
- нарушать общепринятые нормы поведения, мешать отдыху других посетителей.
- входить в служебные помещения.
- выносить инвентарь за пределы бассейна.
- справлять естественные нужды в бассейне, душевых, раздевалках и других помещениях, кроме туалетов.
- создавать препятствия на воде другим посетителям бассейна.

9.12. В случае, если по вине Гостя или его несовершеннолетних детей возникнет необходимость произвести частичную или полную смену воды в чаше бассейна, Гость обязан оплатить стоимость данных работ, согласно утвержденному Прейскуранту.

9.13. Гостиница не несет ответственность за вред, причиненный здоровью и жизни Гостя, возникший при нарушении Правил посещения Оздоровительного комплекса и настоящих правил.

10. Ответственность сторон

10.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Гостиница несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, с учетом положений настоящих Правил.

10.2. Вред, причиненный жизни или здоровью Гостя в результате предоставления услуг, не отвечающих требованиям и (или) условиям договора, подлежит возмещению Гостиницей в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом положений настоящих Правил.

10.3. Гость, причинивший ущерб имуществу Гостиницы или третьим лицам, обязан возместить причиненный ущерб в полном объеме, а также несет ответственность за иные нарушения, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

10.4. В случаях, предусмотренных настоящими Правилами, Гостиница вправе взыскать с Гостя штраф и потребовать возмещения причиненных убытков, размеры которых определяются в соответствии с утвержденным Прейскурантом.

10.5. По факту причинения ущерба составляется соответствующий Акт, Гость обязан дать объяснения относительно причинения ущерба. В случае, когда факт причинения имуществу Гостиницы ущерба обнаружен после выезда Гостя из Гостиницы, Акт составляется Гостиницей в одностороннем порядке и является надлежащим и достаточным основанием для взыскания убытков с Гостя. Не возмещенный в добровольном порядке ущерб подлежит взысканию с виновного лица в судебном порядке.

10.6. При оказании услуг прачечной и химчистки Гостиница не несет ответственности за повреждения одежды и ее аксессуаров, связанные с недостаточной прочностью ткани, низким качеством состава или окраски, фабричными дефектами, возрастом изделия или обесцвечиванием под воздействием солнца, а также в случае отсутствия на изделии указаний по уходу или сведений о составе изделия, о чем предупреждает Гостя письменно.

10.7. Гостиница вправе отказать в оказании услуг прачечной и химчистки в случае отсутствия на изделии бирок с информацией по уходу.

10.8. Претензии при оказании услуг прачечной и химчистки принимаются в течение одного дня после выдачи заказа. В случае утраты или порчи имущества Гостя при оказании услуг прачечной и химчистки Гостиница несет ответственность в размере документально подтвержденной стоимости испорченной вещи.

10.9. Гостиница не несет ответственности за услуги трансфера и иные услуги, оказанные третьими лицами.

10.10. Споры, возникающие между сторонами при оказании гостиничных услуг, в том числе о возмещении ущерба и выплате компенсаций подлежат рассмотрению в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10.11. Во всем стальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, стороны руководствуются положениями действующего законодательства.